

(사)한국자원봉사문화 직원 채용 공고

(사)한국자원봉사문화는 자원봉사 실천을 통한 사회변화를 만드는 자원봉사 전문 비영리단체입니다. 우리가 직면하는 각 문제에 대한 해결책은 "내가 무언가 해보겠다"고 말하고 행동하는 개인으로부터 시작됩니다. 사회문제 해결에 참여하는 주체들을 위해 무엇을 지원해야 할지를 늘 고민하며, 시민과 기업이 주도하는 긍정적인 변화를 위해 협력의 힘을 모으고, 선한 영향력을 확산하고자 하는 뜻있는 분들의 많은 응모 바랍니다.

1. 채용분야 및 자격요건

| 채용 분야 | 회계 총무 |
|-------|---|
| 채용구분 | 계약직 (육아휴직 대체 11개월) |
| 직급/인원 | 대리~과장급 0명 (경력 3년 이상) |
| 자격요건 | - 비영리에 대한 이해와 비전이 있는 분 - 전자회계시스템(ERP), 그룹웨어 사용이 원활한 분 |
| 우대사항 | - 유관기관 경험자 또는 경력자 (자원봉사, 기업사회공헌, CSR, 소셜섹터, 비영리단체, 복지기관 등) - 회계 관련 자격증 소지한 분 |

2. 근무조건

- 근무시간: 9:00~18:00 (일 8시간)
- 복지제도: 시차출근제(8~19시, 유연출퇴근), 금요일 단축근무제(3시간 일찍 퇴근)
- 급여조건: 단체 내규에 준함

3. 전형일정

- 서류접수: 2024. 9. 30(월) 24:00까지
- 1차 전형: 서류심사
- 2차 전형: 면접심사 (★접수기간 중 수시면접)
- 합격자 발표 예정일 : 2024. 9월 중 ※합격 여부 개별 연락

4. 제출서류 및 접수처

- 입사지원서(기관 지정 서식)
 - 이력사항(학력, 경력, 경험 및 자격증 등)
 - 자기소개서(업무경력 및 해당 업무에 대한 비전과 철학, 자원봉사 활동 경력 포함)
- 접수처 : ehchoi@vculture.or.kr
- 접수방법 ① 제출서류를 반드시 1개의 PDF파일로 이메일 제출
② 메일 제목과 파일명은 '이력서(지원분야_지원자명)'으로 제출

5. 응시자 유의사항

- 지원서류 및 기타 제출된 서류는 일체 반환하지 않음
- 채용 후에도 허위 사실이 있는 경우 채용이 취소될 수 있음
- 전형 결과 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있음

6. 문의사항

- 이메일(ehchoi@vculture.or.kr)로 해주시기 바랍니다.

이상.

2024년 8월 30일

사단법인 한국자원봉사문화